

1. **Företaget:** Montagejouren Sverige är ett särskilt registrerat företagsnamn för AB Mäläröarnas VVS & Fastighetsservice med organisationsnummer 559135-8022 Montagejouren.se samt Abmvvs.se är registrerade domäner tillhörande organisationen. Nedan kallat "företaget"
2. **Försäkring:** Företaget innehar giltig entreprenadsförsäkring med ansvar på upp till 10 miljoner SEK, kopia på försäkringsbevis finns för nedladdning på begäran
3. **Certifiering:** Företaget är anslutet till: Installatörsföretagen
[Säker Vatten](#)
[Elsäkerhetsverket](#)
ID06
4. **GDPR:** Vi följer gällande bestämmelser i enlighet med GDPR se separat dokument för mer information
5. **Geografiska begränsningar:** I dagsläget åtar vi oss uppdrag inom Stockholms län samt närliggande kommuner, i framkörningen ingår 50km enkel resa räknat från centrala Stockholm (Centralstation) för nuvarande tar vi inte uppdrag inom så kallad miljözon klass 3
6. **Tjänster:** Företaget tillhandahåller tjänster inom byggsektorn, specifika tjänster framgår av hemsidan, till tjänsterna kan även varor tillhandahållas på begäran.
7. **Beställning:** Tjänster och varor kan beställas via hemsida, epost, telefon eller muntligt, en orderbekräftelse upprättas för att bekräfta beställningen så snart som det är möjligt. En bekräftad beställning är bindande genom påskrift, vändande epost, sms eller muntlig accept. Ovan gäller även tillkommande beställningar så kallade ÅTA arbeten.
På samtliga beställningar tillkommer en startavgift f.n **625,00** den avgiften är till för att täcka kostnaden för bokning, administration samt framkörning.
8. **Bokning:** Efter bekräftad beställning återkopplar vår montagekoordinator normalt inom **24 tim**, för att tillsammans med kunden boka in en eller flera montagetider. Arbeten bokas in helgfria vardagar **08-17**, för övriga tider gäller särskilda villkor.
Av/bokning: En inbokad montagetid kan avbokas fritt fram till **72 tim** innan inbokat arbete. Vid sen avbokning tillkommer kostnader enligt **punkt 20**
9. **Ankomsttid:** Tilldelad hantverkare meddelar kund sin ankomsttid ca **30min** innan ankomst. OBS! Inplanerad ankomsttid är preliminär och fastställs när hantverkaren meddelar sin faktiska ankomsttid!
10. **Tillträde med fordon:** Det ska finnas farbar väg fram till entre för fastigheten där arbeten ska utföras, parkering ska finnas tillgänglig inom skäligt avstånd (<100m) kostnad för parkering, vägtullar samt andra vägavgifter tillkommer, finns inte möjlighet till parkering kan kostnader för kontrollavgifter komma att belastas kunden
11. **Innan arbete:** Kunden ansvarar för att det är avstädat samt att tillträdesvägar är framkomliga och skyddade innan hantverkaren ankommit till platsen. Vid arbeten med VVS har kunden ansvaret för att vattenavstängning finns tillgänglig och är i fungerande skick. Om stamavstängning krävs åligger det kunden att boka detta med sin förening.
12. **Förbesiktning:** Hantverkaren inleder sitt arbete med att fastställa möjligheterna att utföra arbetet enligt gällande föreskrifter, vid så pass grova avvikelser från branschstandarder kan hantverkaren neka arbetet och bomkörning debiteras enligt **punkt 20**. Eventuella skador och avvikelser dokumenteras innan arbetet påbörjas, särskilda önskemål om avvikande höjder eller placeringar ska informeras till hantverkaren innan arbetet påbörjas.
13. **Utförande arbete:** Beställda tjänster enligt orderbekräftelse är dom arbeten som utförs, saknas förutsättningar att utföra delar av tjänsterna debiteras ordern i sin helhet även om alla delar inte är utförda. Montering sker alltid efter monteringsanvisningen, avvikelser från monteringsanvisning sker enbart om hantverkaren anser det lämpligt! En tjänst går inte att byta mot en annan om inget annat är överenskommet. Återbesök debiteras som nybeställning av arbete. Se även punkt 20
14. **Avstädning:** Om inget annat är överenskommet sker enbart en grov avstädning av arbetsplatsen, har bortforsling beställts sker även bortforsling av angivna produkter. Våttorkning inkluderas ej.
15. **Efterbesiktning:** Efter utfört arbete besiktas resultatet av arbetet tillsammans med kund, information om handhavande samt ev. torktider och restriktioner meddelas kunden och monteringsanvisningar överlämnas till kund för arkivering
16. **Reklamation:** Vid fel i tjänst ska detta utan dröjsmål meddelas företaget, uppenbara fel åtgärdas alltid skyndsamt. Observera att kunden har en skyldighet att göra vad som behövs för att minimera skador samt bereda tillträde för företaget att åtgärda felet, underlåtelse att medverka till åtgärd av skador kan medföra hel eller delvis nedsättning av ersättning från företaget eller försäkringsbolaget. Särskilda regler vid vattenläckage; vid läckande vatten ska inkommande vatten stängas av! Läckande vatten ska utan dröjsmål torkas upp och /eller ledas till uppsamlade behållare. Vid reklamation där företaget anser sig fri från fel har kunden rätt att på egen bekostnad begära utlåtande från ackrediterad besiktningsman. Eventuella tvister hänvisas till ARN (allmänna reklamationsnämnden).
17. **Ersättning och skadestånd:** Företaget kan hållas ersättningsskyldigt för skador som uppkommer genom uppsåt eller grov oaktsamhet. Företaget förbehåller sig rätten till att begränsa eventuella ersättningsanspråk för saksador gentemot företaget med belopp motsvarande aktuellt ordervärde exklusive lagstadgad mervärdesskatt. Skador orsakade på golv, väggar eller tak på tillträdesväg eller arbetsplats där kund ansvarar för att plocka undan och täcka in ersätt inte. Företaget ersätter inte kostnader för förlorad arbetsinkomst, resor eller övriga kostnader som påstås uppkomma i samband med reklamation
18. **Betalning:** Företaget fakturerar kund för beställt arbete i efterskott, betalningsvillkor framgår av beställning eller av faktura. Företaget kan efter eget godtycke besluta om att förskottsbetalning skall ske. Betalningen skall vara registrerad på mottagande konto senast på förfallodagen. Vid försening skickas (1) påminnelse ut, därefter överlämnas ärendet för extern hantering.
Påminnelse & Inkasso:
Vi använder oss av Visma Collectors för hantering av förfallna fakturor
Utöver lagstadgade kostnader för påminnelse, inkasso samt ansökningsavgifter tillkommer
ränta om f.n **24%** enheter samt så försvinner möjligheten till ROT-avdrag.
Anstånd: För att en begäran om anstånd med betalning ska kunna beviljas måste en sådan begäran ske skriftligt innan fakturans förfallodag.
19. **ROT avdrag:** Vi kan på begäran av kunden för kundens räkning ansöka om skattereduktion för renovering & tillbyggnadsarbeten i hemmet så kallat ROT-avdrag. Det åligger kunden att undersöka om rätten till ROT-avdrag. ROT-avdrag kan medges på arbetskostnader med **30%** av kostnaden inkl. moms, med ett tak på **50 000/år** Resor, material, sophantering omfattas inte av rätten till ROT-avdrag mer information finns på [Skatteverkets](#) hemsida.
För att ansöka om ROT behöver du som kund informera oss om ditt boende:
Bostadsrätt: Brf org.nr + Lgh.nr
Egen fastighet: Fastighetsbeteckning
Observera att du måste själv äga din bostad!
20. **Tillkommande avgifter:** Även om vi inte önskar debitera tilläggskostnader är följande avgifter till för att täcka upp våra kostnader angivet inklusive moms, genom att beställa arbete godkänns även följande villkor:
Bomkörning: Om kund inte är på plats på inbokad tid, eller om arbetet inte kan utföras enligt beställning debiteras:
Startavgift + inplanerad tid x **1250,00**
Sen avbokning: Vid sen avbokning där vi inte kan täcka upp med annat arbete debiteras:
Startavgift + inplanerad tid x **1250,00**
Återbesök: Med orsak annan en av hantverkarens beslut debiteras:
Startavgift + **2250,00**
Övriga åtgärder: Åtgärder nödvändiga för att säkerställa fackmannamässigt utförande utöver vad som ingår i beställningen avser bland annat åtgärd av tidigare ej fackmannamässigt eller farligt utförda installationer, Orsak dokumenteras, debiteras:
Påbörjad timme x **1250,00**
Sanering: Vid arbeten i fastighet där misskötsel och vanvård förekommer till den grad att sanering är nödvändig innan arbeten kan påbörjas debiteras **bomkörning** samt eventuella kostnader för saneringsarbeten
Material: Tillkommande material som ej ingår i installationskostnaden eller som beställs extra direkt av hantverkaren, debiteras:
1) Enligt gällande prislista 2) Inköp **+25%**
Milersättning: Vid resor som överstiger 50km enkelresa eller tillkommande resor under arbetets utförande debiteras:
Kilometertaxa x 54,00

Vi på Montagejouren.se värnar om din personliga integritet, det är viktigt för oss att du ska vara bekväm med hur vi hanterar dina personuppgifter, därför informerar vi nedan om hur dina uppgifter hanteras

Viktig information: Montagejouren.se (Montagejouren Sverige) är en integrerad del av AB Mälaröarnas VVS & Fastighetsservice (559135-8022) med säte på Ekerö (Stockholms län) För att kunna säkerställa leverans till er som kund behöver vi samla in vissa personuppgifter från er. Uppgifter kan lämnas av er via vår hemsida, sociala medier, epost eller telefon. Uppgifterna kan även inhämtas från allmänna register så som skatteverket, upplysningscentralen m.fl

Lagring av information: Dom personuppgifter som inhämtas lagras och hanteras internt för att kunna säkerställa leverans samt följa gällande lagar och förordningar, vi förmedlar eller säljer inte dina uppgifter vidare till tredje part. Uppgifterna sparas säkert i digital form och är enbart åtkomliga av behörig personal.

Vi sparar uppgifterna så länge som krävs för att kunna fullfölja våra åtaganden, vid nyttjande av ROT-avdrag sparas alltid dina uppgifter i minst 7år för efterlevnad av skattelagstiftningen.

Delning av information: Vid anlitannde av underentreprenörer kan nödvändiga uppgifter komma att delas med berörda parter för att säkerställa att leverans kan ske. Överföring av information sker säkert mellan våra elektroniska datasystem samt via extern elektronisk brevlåda Informationsflöde:

Montagejouren.se > Summera Support > Visma Administration > KIVRA

Kakor (cookies): När du besöker vår hemsida ombedes du att godkänna kakor, detta är en fil som sparas på din telefon eller dator för att underlätta ditt besök på hemsidan. Det är frivilligt att acceptera kakor men rekommenderas då tidigare information om ditt besök sparas för en bättre upplevelse av hemsidan, exempelvis kan din varukorg sparas till nästa gång du besöker sidan. För att radera kakor följer du instruktionerna för just din webbläsare.

Sparade uppgifter: Du kan när som helst begära ett utdrag ur våra register för att ta del av vad vi har sparat i våra register. Du kan även begära att få dina uppgifter raderade om det inte föreligger skäl till att dom behöver finnas kvar. Observera att uppgifterna inte kan raderas om det föreligger en skuld, pågande ärende eller om du fått rotavdrag avdraget på en faktura från oss

För fler frågor om personuppgifter, GDPR eller om du önskar få dina uppgifter borttagna vänligen kontakta:

Personuppgiftsansvarig
Montagejouren Sverige
AB Mälaröarnas VVS & Fastighetsservice
GDPR@abmvvs.se